

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción | | | |
| Tipo de trámite | Denominación del formulario | Descripción del formulario | Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos |
| 1. Permiso de Funcionamiento | Solicitud de Permiso de Funcionamiento | Este formulario le permite solicitar al usuario/a, el Permiso de Funcionamiento de su actividad económica. | SOLICITUD DE PERMISO DE FUNCIONAMIENTO |
| 2. Permiso de Funcionamiento | Formulario de Inspección | Este formulario sirve para llenar la información que levantan los inspectores del Departamento de Prevención del Cuerpo de Bomberos, en cada una de las actividades económicas. | FORMULARIO DE INSPECCIÓN |
| 3. Permiso de Funcionamiento | Formulario de Notificación | Este formulario sirve para notificar a los representantes legales de una actividad económica que no ha cumplido con las recomendaciones que los inspectores del Departamento de Prevención han realizado en el momento de la inspección | FORMULARIO DE NOTIFICACIÓN |
| 4. Permiso de Funcionamiento | Formulario de Permiso de Funcionamiento | Este formulario es entregado una vez que se aprueba la inspección de una actividad económica, y es la certificación que la misma puede operar sin problema, ya que ha cumplido con los parámetros de prevención de incendios. | PERMISO DE FUNCIONAMIENTO |
| 5. Capacitación | Formulario de Asistencia a las Capacitaciones | Este formulario sirve para recolectar información básica de los asistentes de la capacitación | FORMULARIO DE ASISTENCIA A CAPACITACIÓN |
| 6. Capacitación | Formulario o Parte de Capacitación | Este formulario es llenado una vez que se ha realizado la capacitación al personal de una institución o empresa, sirve para constancia e información del Cuerpo de Bomberos. | FORMULARIO DE CAPACITACIÓN |
| 7. Reporte de emergencia combate de incendios | Formulario Parte de Incendio | Este formulario es llenado recopilando toda la información una vez que se ha realizado la atención de la emergencia, para constancia e información del Cuerpo de Bomberos, y estadística | FORMULARIO DE PARTE DE INCENDIO |
| 8. Reporte de emergencia de Búsqueda rescate y salvamento | Formulario Parte de Rescate y Salvamento | Este formulario es llenado recopilando toda la información una vez que se ha realizado la atención de la emergencia, para constancia e información del Cuerpo de Bomberos, y estadística | FORMULARIO DE PARTE DE RESCATE |
| 9. Reporte de emergencia de Asistencia Prehospitalaria | Formulario Parte de Asistencia Prehospitalaria | Este formulario es llenado recopilando toda la información una vez que se ha realizado la atención de la emergencia, se adjunta la hoja 002 del MSP para constancia e información del Cuerpo de Bomberos, y | FORMULARIO DE PARTE DE RESCATE Y HOJA 002 |
| 10. Reporte de emergencia de Respuesta ante eventos con materiales peligrosos | Formulario Parte de Auxilio | Este formulario es llenado recopilando toda la información una vez que se ha realizado la atención de la emergencia, para constancia e información del Cuerpo de Bomberos, y estadística | FORMULARIO DE PARTE DE AUXILIO |
| 11. Reporte de emergencia de auxilios | Formulario Parte de auxilio | Este formulario es llenado recopilando toda la información una vez que se ha realizado la atención de la emergencia, para constancia e información del Cuerpo de Bomberos, y estadística | FORMULARIO DE PARTE DE AUXILIO |
| 12. Reporte Otros Servicios | Formulario Parte de varios servicios | Este formulario es llenado recopilando toda la información una vez que se ha realizado la atención de la emergencia, para constancia e información del Cuerpo de Bomberos, y estadística | FORMULARIO PARTE DE OTROS SERVICIOS |
| 13. Formato estadísticas de emergencias | Formulario estadísticas de emergencias | Este formulario es llenado para llevar una estadísticas de emergencias atendidas para la toma de decisiones por la autoridades. | FORMULARIO ESTADISTICAS |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | 31/12/2019 |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | MENSUAL |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL f): | | | JEFE DE OPERACIONES Y MANEJO DE RIESGOS DE LA INSTITUCIÓN AUTÓNOMA CUERPO DE BOMBEROS DEL CÁNTON PELILEO |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL f): | | | TNTE. SÁNCHEZ ACOSTA PAUL SEBASTIAN |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | psanchez@bomberospelileo.gob.ec |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | (03) 2830 - 032 EXTENSIÓN 102 |